

Handpenning i PBS

Gäller Pyramid Business Studio, från version 3.40A sp12 (2011-01-03)

Vad är handpenning?

Följande utdrag är hämtat ur Handbok för handlare (år 2001, Artikelnr. 13-006), utgiven av Svensk Handel:

"Handpenning är inget definierat begrepp, men generellt innebär det en delbetalning av ett köp. Om kunden har lagt undan en vara och betalt handpenning på den, har kunden rätt att avbeställa varan innan den avlämnats. Säljaren ska då lämna tillbaka handpenningen till kunden, men säljaren kan ha rätt till viss ersättning. Det är inte tillåtet att skriva på ett handpenningskvitto att handpenningen automatiskt är förverkad vid avbeställning, utan säljarens rätt till ersättning avgörs från gång till gång."

Handpenning i Pyramid, modul Kassa

När egenskapen "Handpenning" i rutin 3180 Kassatyper är markerad skapas en ny rad på ordern/kvittot med artikelkoden för handpenning. Denna artikelkod har kopplats via rutin 3190 Egenskaper kassa, fliken Handpenning.

Artikeln avser handpenning på beställt ordervärde. Här förutsätts kontant betalning i rutin 3110 Kassaförsäljning. Notera att det inte går att fakturera handpenningsbeloppet.

Olika handpenningsartiklar används för att summera handpenningen per momskod. Se exempel nedan.

Registrering av Handpenningsartiklar

RUTIN 710 ARTIKLAR

- Ange Artikelkod, exempelvis HP1 för handpenning med momskod 1, HP2 för momskod 2 osv.
- I fältet Benämning anges förslagsvis "Handpenning \$" (där \$ kommer att ersättas med handpenningsdatum och kvittonummer på kvittoutskriften).
- Välj Kategori 2 om rapportering/utleverans sker i rutin 120 Rapportering eller kategori 4 om utleverans sker i rutin 411 Utleverans.
- Ange Försäljningskonto exempelvis 2420(Förskott från kund) och välj Momskod på flik Övrigt.

Obs!

Vid betalning av handpenning är alltid beloppet inklusive moms. Pyramid kräver att projekttypen som används i rutin 3110 Kassaförsäljning har egenskapen "Pris inkl.moms" i rutin 781 Projekttyper.

UNIKUM ab

Unikum Datasystem AB Traktorvägen 14 226 60 LUND

Tel 046 - 280 20 00 Fax 046 - 280 20 01

info@unikum.se www.unikum.se/ Pg 469294-3 Bg 699-9205

Rutin 3190 Egenskaper kassa, flik Handpenning

Handpenningsartiklarna används för att summera handpenningen per momskod.

GENERELL HANDPENNING

Artikelkod för handpenning måste anges i detta fält för att handpenning ska kunna användas i rutin 3110 Kassaförsäljning.

| 🕸 3190 Egei | nskaper kassa | | | | | |
|--------------|----------------------------|--------------------------------|----------|--|--|--|
| Allmänna/Kas | saavst <u>H</u> andpenning | Konto Inloggning Lösen/Logotyp | | | | |
| | | | | | | |
| Generell ha | ndpenning: HP1 | | | | | |
| Handpennir | ng per momskod | | | | | |
| Momsk | Moms% Artikel | Benämning | | | | |
| 2 | 12.00 HP2 | Handpenning | | | | |
| 3 | 6.00 HP3 | Handpenning | | | | |
| 4 | 0.00 HP4 | Handpenning | | | | |
| 7 | 25.00 HP7 | Handpenning | \sim | | | |
| | | | < > | | | |
| | | | <u> </u> | | | |
| 🔯 Nu | T s bod | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | J. 0k | Aubrut | | | |
| | | | | | | |
| θ | | | | | | |

Med hjälp av knappen Ny, öppnas dialogen Handpenningsartikel där en Artikelkod kopplas till en specifik Momskod. Registrerade handpenningsartiklar visas i listkontrollen "Handpenning per momskod".

Handpenningsartiklar kopplade till dessa momskoder kommer att summeras på separata handpenningsrader på ordern/kvittot.

Lämnas listkontrollen blank kommer handpenningsbeloppet att summeras oavsett momskod på den artikelkod som anges i fältet Generell handpenning.

UNIKUM ab

Unikum Datasystem AB Traktorvägen 14 226 60 LUND

Tel 046 - 280 20 00 Fax 046 - 280 20 01 info@unikum.se/

Pg 469294-3 Bg 699-9205 VAT: SE 556223-4789 F-skattebevis finns

Kreditering av handpenning

Ibland kan det bli aktuellt att betala tillbaka handpenningen till kunden. Det görs enligt följande:

- Klicka på knappen Utleverans i rutin 3110 Kassaförsäljning. Rutin 411 Utleverans öppnas.
- Klicka på knappen Delleverans och markera en handpenningsrad i taget i listkontrollen, välj spara rad. Upprepa momentet om fler handpenningsrader ska krediteras.
- Pyramid föreslår Lev antal "-1" Välj Spara rad.
- Klicka på knappen Verkställ.
- Klicka OK i dialogen Fraktdata.
- Om frågan "Skrivare klar?" visas ska du svara Nej
- På frågan "Senare utskrift?", kan du svara Ja eller Nej. Vid svar Ja hamnar utskriften i rutin 731 Blanketter.
- Därefter kommer du tillbaka till rutin 3110 Kassaförsäljning. Nu är handpenningsbeloppet krediterat på en eller flera nya rader i listkontrollen.
- Välj knappen Betala för att skriva ut Kreditkvitto till kunden.
- När handpenningsdialogen visas välj Avbryt.
- I betaldialogen ska betalningssätt väljas. Klicka på knappen Verkställ för att skriva ut Kreditkvittot.

OBS!

Om ordern, efter kreditering av handpenning, ska avslutas utan att utleverans ska ske, välj rutin 411 Utleverans och knappen "Makulera rest".

Att tänka på när handpenning betalats med 100 %

Ibland betalar kunden 100 % i handpenning och varorna levereras vid ett senare tillfälle. Nedan beskriver vi hur utleverans av orderrader och handpenning görs i rutin 3110 Kassaförsäljning via rutin 411 Utleverans för att avsluta ordern.

UTLEVERANS

Klicka på knappen Utleverans i rutin 3110 Kassaförsäljning och ange ordernummer. Rutin 411 Utleverans öppnas.

Välj Totalleverans för att handpenningen som är erlagd ska utnyttjas vid betalningen.

UTSKRIFT AV KVITTO

Nu visas alla orderrader inklusive handpenningsrader i rutin 3110 Kassaförsäljning. Här finns handpenningsbeloppet krediterat på en eller flera nya rader i listkontrollen tillsammans med utlevererade orderrader.

Att betala blir 0 kronor. Skriv ut ett kvitto till kunden på varorna trots att "Att betala" blir 0 kronor. Ordern avslutas när kvittoutskriften godkänns.



Pg 469294-3 Bg 699-9205

Hur konteras handpenning

1) Vara beställs och handpenning erläggs.

En försäljning sker till ett värde av 100.000 kr varav 20.000 kr är moms. En handpenning erläggs med 10.000 kr. Kontering enligt följande:

| Konto | Debet | Kredit |
|-------------------------|--------|--------|
| 1910 Kassa | 10.000 | |
| 2610 Utgående moms | | 2.000 |
| 2420 Förskott från kund | | 8.000 |

2) Varan levereras och slutbetalning sker.

Kunden hämtar varorna och en slutlikvid på 90.000 kr erläggs. Kontering enligt följande:

| Debet | Kredit |
|--------|---------------------------------|
| 90.000 | |
| | 18.000 |
| 8.000 | |
| | 80.000 |
| | Debet 90.000 8.000 |

Handpenningslista i rutin 8020 Utskriftscentral

Handpenningslistan(KIHP) i rutin 8020 Utskriftscentral, i mapp Kassalistor, gör det möjligt att stämma av handpenningsbelopp. Den visar hur mycket handpenning som erlagts samt hur mycket som ännu inte har återbetalats. Handpenningen återbetalas i regel vid slutleveransen då hela ordern levereras och debiteras.

I gruppboxen Urval finns två kryssrutor, "Enbart med rest" och "Skriv transar". För att välja enbart order som innehåller handpenningsrader med rest, markera "Enbart med rest". Ska alla transaktioner för varje handpenningsrad skrivas ut, markera "Skriv transar".



Unikum Datasystem AB Traktorvägen 14 226 60 LUND

Tel 046 - 280 20 00 Fax 046 - 280 20 01

info@unikum.se/

Pg 469294-3 Bg 699-9205 VAT: SE 556223-4789 F-skattebevis finns

Diverse frågeställningar

- Vem äger varorna? Svar: Då varan/varorna inte lämnat säljaren är det dennes egendom.
- Vad händer om säljaren går i konkurs? Svar: Kunden har ingen rätt till olevererade varor om säljaren går i konkurs. När det gäller handpenningen får kunden ställa sig i kö som fordringsägare.
- 3. Kan kunden häva köpet?

Svar: Om kunden har lagt undan en vara och betalt handpenning på den, har kunden rätt att avbeställa varan innan den avlämnats. Säljaren ska då lämna tillbaka handpenningen till kunden, men säljaren kan enligt konsumentköplagen ha rätt till viss ersättning. OBS!

Gäller mellan säljare och konsument, men inte företag.

4. När ska momsen redovisas?

Svar: Handpenning avseende beställd vara eller tjänst är en skattepliktig transaktion, vilket innebär att moms ska redovisas när handpenningen erläggs (men bara på handpenningsbeloppet).

 Ska varorna räknas med vid lagervärdering? Svar: Eftersom säljaren fortfarande äger varorna och står för all risk, ska varorna räknas med vid lagervärdering.

UNIKUM ab

Unikum Datasystem AB Traktorvägen 14 226 60 LUND

Tel 046 - 280 20 00 Fax 046 - 280 20 01

info@unikum.se/ www.unikum.se/ Pg 469294-3 Bg 699-9205 VAT: SE 556223-4789 F-skattebevis finns