

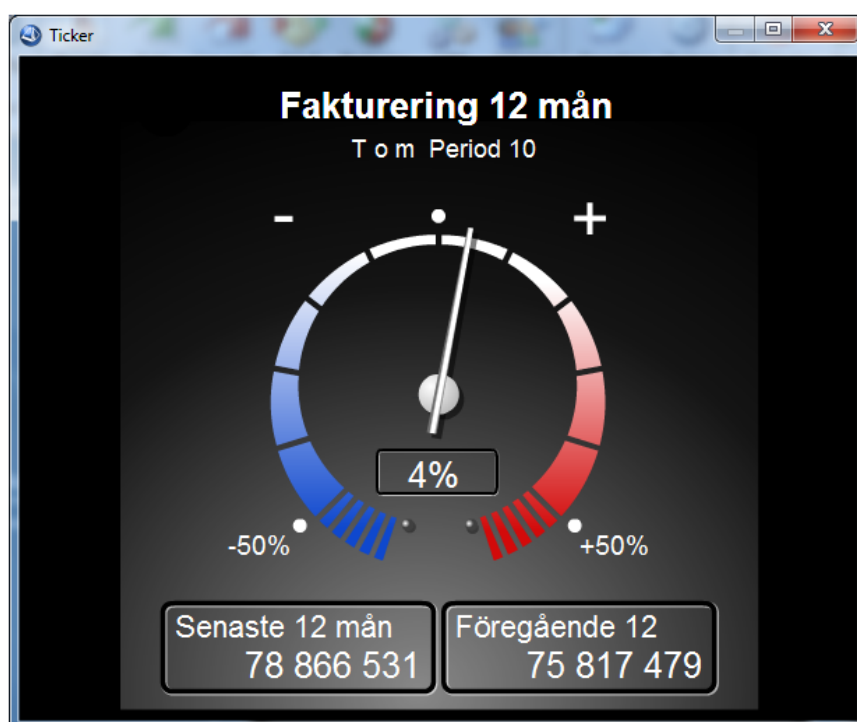


Tickers - Procentmätare Fakturerings 12 Månader

Gäller Pyramid Business Studio från 3.40B sp11
(2011-12-28)

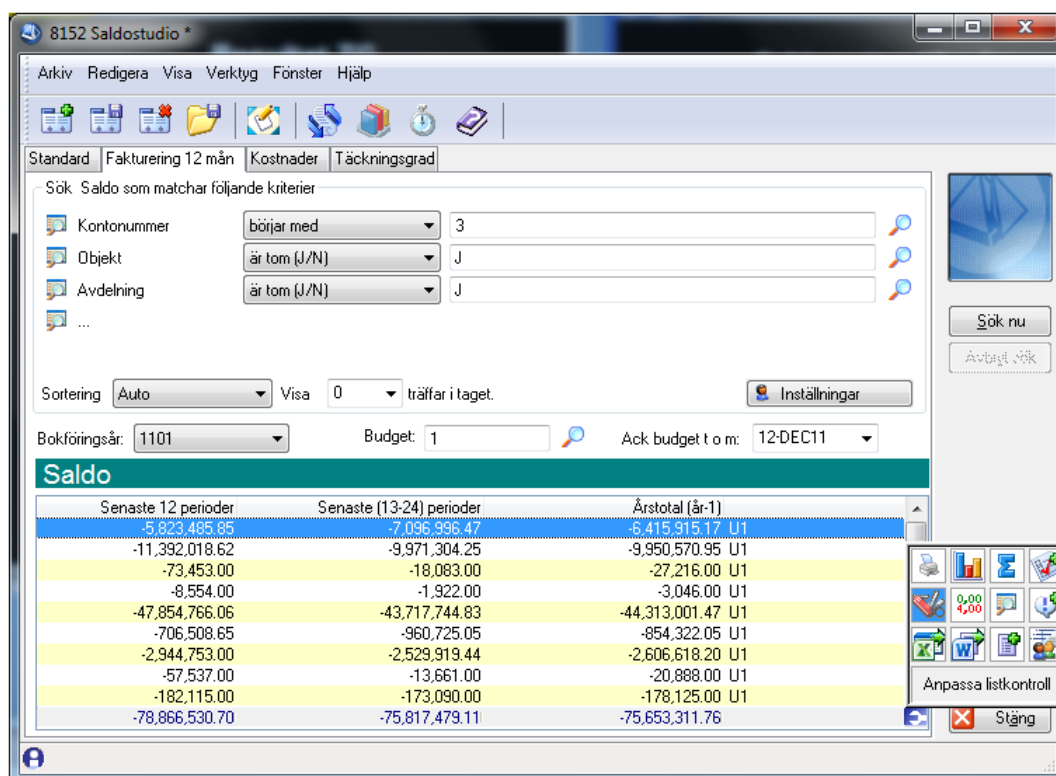
Tickers - Procentmätare – Fakturerings 12 månader

Fakturerings de senaste 12 månaderna jämförs med föregående 12 månader i en 24 månader lång mätperiod. Genom att välja 12 månader som tidshorisont i jämförelsen elimineras eventuella säsongvariationer, då ju alla årets månader finns representerade i bägge mätperioderna. Data hämtas från Saldostudion i redovisningen. Dock måste du ha kört redovisningen i Pyramid under minst två år för att alla data ska finnas på plats.



Sammanställning nedan utgår från att du är bekant med Studior i Pyramid och att du har tidigare erfarenhet av Grafik/gruppera och Tickers. Vidare ska en så kallad PTC-tjänst (automatisk uppdateringstjänst) vara installerad och konfigurerad för att hantera Tickers. Kontakta systemansvarig på företaget eller din Återförsäljare om du är osäker på detta. Installation av PTC-tjänster och andra utbildningsfrågor kring Tickers ingår inte i Unikums ordinarie support.

Saldostudion, rutin 8152



STEG 1

Skapa en ny flik med namnet "Fakturering 12 mån" i Saldostudion. Utgå från Standardfliken så kommer automatiskt ett antal användbara standardfält att läggas till i listkontrollen.

STEG 2

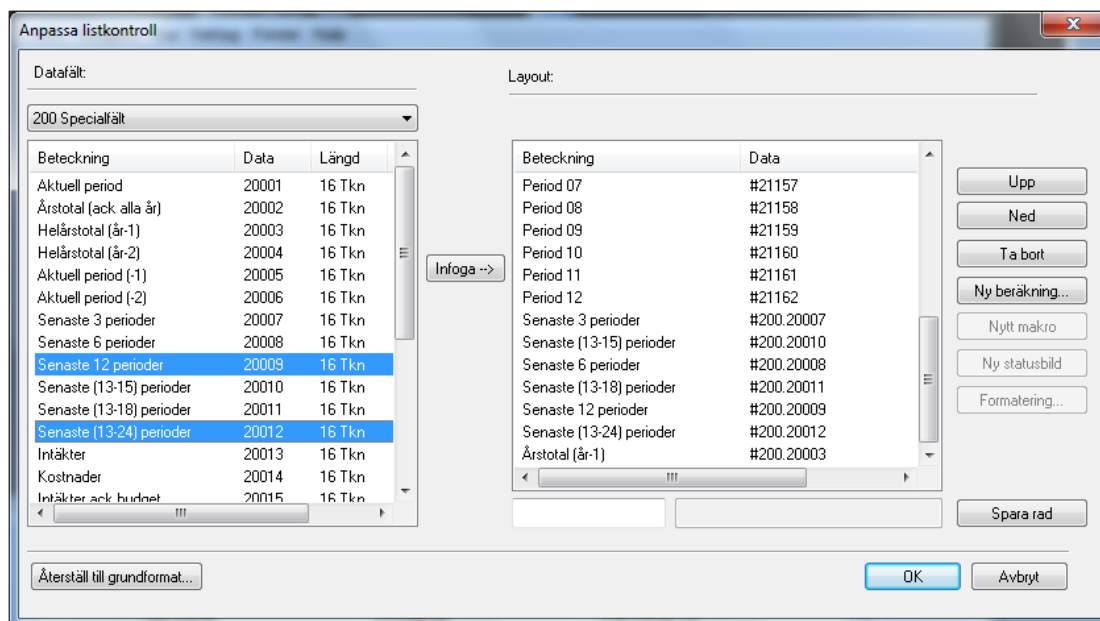
Som Sökvillkor väljer vi alla kontonummer som börjar med siffran 3, dvs. samtliga intäktskonton. Vi behöver naturligtvis inte välja att ta med alla intäktskonton i en klump. Det går bra att välja specifika konton efter behag genom att lägga till fler nya flikar som i sin tur kan kopplas till nya mätare. Välj att kriterierna Objekt och Avdelning ska vara tomma, annars finns risk att du får dubbla intäkter i summeringarna. Värdena i Budgetfälten ovan har ingen betydelse för denna tillämpning.

STEG 3

Spara inställningarna!

STEG 4

Välj att Anpassa listkontroll via Verktygspaletten.



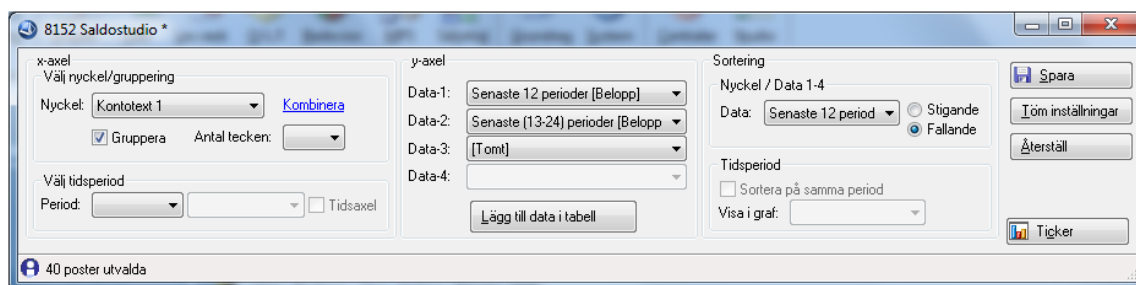
STEG 5

Välj register "200 Specialfält" i datafält och infoga datafälten 20009 "Senaste 12 perioder" och 20012 "Senaste (13-24) perioder" i Layout för listkontrollen.

STEG 6

Starta sökningen från Studion och välj därefter Grafik/gruppera via ikonen på verktygslisten.

Grafik/gruppera



STEG 7

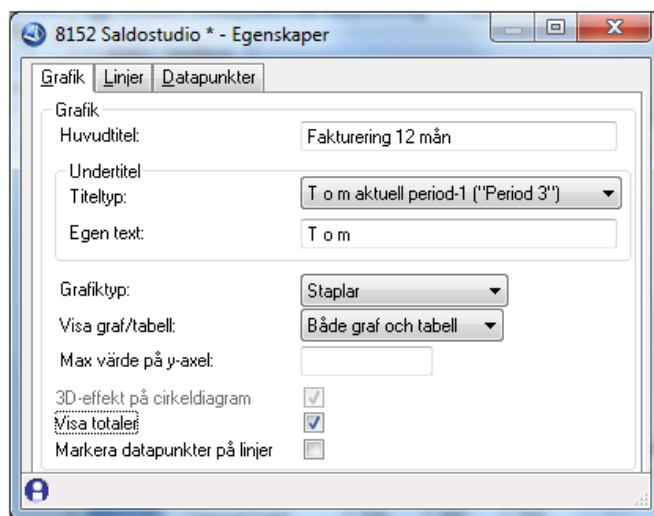
Gör inställningar enligt bilden ovan (dialogen är beskuren). Det är enbart inställningarna i Data-1 och Data-2, som har någon betydelse för visningarna i Procentmätaren. Övriga inställningar är avsedda för Grafik/gruppera-dialogen som kan startas direkt från Mätaren på skrivbordet. På detta vis kan du snabbt och enkelt få tillgång till Grafik/gruppera som visar fördjupad information om mätarens underliggande data.

STEG 8

Tryck på knappen Visa till höger i dialogen och därefter på Spara.

STEG 9

Tryck på knappen Egenskaper till höger i dialogen i Grafik/gruppera.



STEG 10

"T o m aktuell period-1" genererar Undertiteln "Period 10" om den senaste öppnade perioden i redovisningen är period 11. För att visa att period 11 är inkluderad i summeringarna, lägger vi till "T o m" i Egen text (se ovan). Resultatet blir då "T o m Period 10". Detta är enbart rubriker och påverkar inte utfallet i själva mätaren. Tryck Ok!

STEG 11

Tryck på knappen Ticker till höger i dialogen i Grafik/gruppera för att starta dialogen Inställningar.

Inställningar Ticker

Inställningar
Utseende
Larm
Dela ut
Publicera

Ticker

Fakturering 12 mån

Typ:
%-mätare

Skrivbordsvy:
Genvägar

Schema

Starta:
Varje måndag

Klockan:
08.00

☐
Starta igen var

☐
timme

Stoppa:

Spela upp ljud

☐
Vid varje uppdatering

☐
Endast om grafen ändrats sedan föregående uppdatering

☐
Endast vid larm

Ljud:

Senast uppdaterad: 2011-12-12 11.47

Uppdateringen tog 11 sekunder

Nästa uppdatering: 2011-12-26 08.00

Ta bort ticker

Ok

Avbryt

STEG 12

Välj ”%-mätare” i listboxen Typ och ange därefter önskad Skrivbordsvy. Schemalägg enligt ovan och tryck därefter Ok! Nu läggs mätaren ut på valt skrivbord och en första uppdatering startar automatiskt. För att detta ska fungera, förutsätts att det redan finns en så kallad PTC-tjänst (automatisk uppdateringstjänst) för företaget och att denna är konfigurerad för Tickern. Om inte, kontakta systemansvarig på företaget eller ta kontakt med ansvarig Återförsäljare. Installation av PTC-tjänster och andra utbildningsfrågor kring Tickern ingår inte i Unikums ordinarie support.

UNIKUM AB

TICKERPROCENTMAETAREFAKT12MANADER.DOC / SID 5

Unikum Datasystem AB
Traktorvägen 14
226 60 LUND

Tel 046 - 280 20 00
Fax 046 - 280 20 01

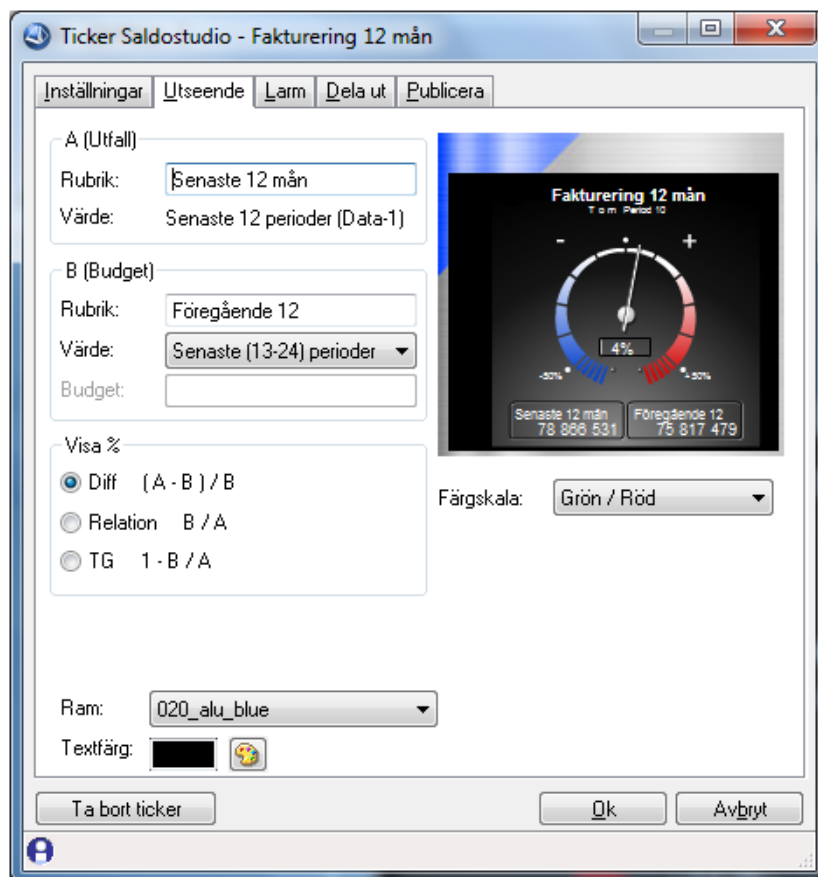
info@unikum.se
www.unikum.se/

Pg 469294-3
Bg 699-9205

VAT: SE 556223-4798
F-skattebevis finns

STEG 13

Välj nu Inställningar från mätarens Meny och byt till fliken Utseende. För att aktuell data ska finnas tillgängligt i A (Utfall) och B (Budget) nedan måste det först ha gjorts en uppdatering av mätaren via PTC-tjänsten. Om inte fliken Utseende finns tillgänglig enligt nedan får du göra en ny uppdatering (dvs. Lägg i kö för uppdatering) från den aktuella mätarens meny.



STEG 14

Under A (Utfall) och värde är "Senaste 12 perioder" redan ifyllt. Det värde som anges som (Data-1) i Grafik/gruppera hamnar automatiskt här. Ändra rubrik till "Senaste 12 mån". Under B väljer du nu värde "Senaste (13-24) perioder" samt ändra Rubrik till "Föregående 12". Kryssa för alternativet Diff. i rutan Visa %. Välj också Färgskala och bestäm en lämplig Ram. Tryck därefter på Ok!

STEG 15

Justera slutligen storlek och läge för mätaren på skrivbordet genom att vänsterklicka på ramen och dra till önskat läge. Klicka på mätaren för att förstora. Från mätarens Meny kan du också välja att direktstarta Saldostudion eller att gå till Grafik/gruppera för att se detaljer.